

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 293
Zarządu Powiatu Sieradzkiego
z dnia 12 grudnia 2008 r.

W regulaminie organizacyjnym Domu Dziecka w Tomisławicach stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr 22/2001 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia 3 kwietnia 2001 roku zmienionym uchwałą Nr 293/2005 Zarządu Powiatu Sieradzkiego z dnia 9 lutego 2005 r. Wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 skreśla się ust. 2

2) §2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dom Dziecka w Tomisławicach działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728),

2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz.U. Nr 201, poz. 1455).

3. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2004r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie (Dz.U. z 2005 r. Nr 6, poz. 45 z późn. zm.).

4. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych (Dz.U. Nr 214, poz. 1812 z późn. zm.).

5. ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych mających zastosowanie w odniesieniu do pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Domu Dziecka.

6. statutu Domu Dziecka w Tomisławicach nadanego uchwałą nr XIX/148/08 Rady Powiatu Sieradzkiego z dnia 30 czerwca 2008 roku.

7. niniejszego regulaminu uchwalonego przez Zarząd Powiatu Sieradzkiego”.

3) §3 otrzymuje brzmienie:

„3.1. W placówce mogą przebywać wychowankowie w wieku od 3 do 18 lat.

2. Placówka dysponuje:

1) do dnia 31 grudnia 2010 r.-33 miejscami

2) od dnia 1 stycznia 2011 r.-30 miejscami.

3. W placówce mogą przebywać na dotychczasowych zasadach wychowankowie po uzyskaniu pełnoletności do czasu ukończenia szkoły, w której rozpoczęli naukę przed osiągnięciem pełnoletności.

4. Osoby pełnoletnie kontynuujące naukę po ukończeniu szkoły, o której mowa w ust. 3 mogą nadal przebywać w placówce, na warunkach określonych przez starostę.

5. W placówce mogą przebywać dzieci niepełnosprawne, jeżeli nie ma uzasadnionych przeciwwskazań”.

4) §4 otrzymuje brzmienie:

„§4 1. Dom Dziecka w Tomisławicach jest placówką socjalizacyjną.

2. Do zadań placówki należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki całodobowej i wychowania oraz zaspokajanie jego niezbędnych potrzeb,
- 2) zapewnianie zajęć wychowawczych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych rekompensujących brak wychowania i przygotowujących do życia społecznego, a dzieciom niepełnosprawnym – odpowiedniej rehabilitacji i zajęć specjalistycznych,
- 3) zapewnienie dzieciom kształcenia, wyrównywanie opóźnień rozwojowych i szkolnych,
- 4) podejmowanie działania w celu powrotu dziecka do rodziny naturalnej, znalezienia rodziny przysposabiającej lub umieszczenie w rodzinnych formach opieki zastępczej,
- 5) praca z rodziną dziecka,
- 6) organizowanie dla swoich wychowanków odpowiedniej formy opieki w środowisku, grup usamodzielniających oraz kontaktu z rodzinami zaprzyjaźnionymi,
- 7) może prowadzić hostel oraz mieszkanie usamodzielnienia,
- 8) przygotowanie dzieci do samodzielnego życia”.

5) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§5.1. Placówka realizując w/w zadania, kieruje się w szczególności:

- 1) dobrem dziecka,
- 2) poszanowaniem praw dziecka,
- 3) potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
- 4) koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych,
- 5) potrzebą działań przygotowujących do samodzielnego życia,
- 6) poszanowaniem praw rodziców wynikających z przepisów prawa rodzinnego, a przede wszystkim prawa do kontaktowania się z dzieckiem,
- 7) potrzebą działań w celu utrzymywania więzi dziecka z rodziną i umożliwienia jego powrotu do rodziny”.

2. Dom Dziecka:

- 1) umożliwia dzieciom regularne, osobiste i bezpośrednie kontakty z rodzicami oraz z innymi osobami bliskimi, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał lub ograniczył ich prawo do osobistych kontaktów z dzieckiem,
- 2) w zakresie opieki i wychowania dzieci współpracuje w szczególności z:
 - a) centrami pomocy rodzinie i ośrodkami pomocy społecznej właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu rodziców dzieci,
 - b) ośrodkami adopcyjno – opiekuńczymi prowadzącymi poradnictwo i terapię dla rodziców dzieci,
 - c) szkołami, do których uczęszczają, i szkołami do których uczęszczały dzieci przed umieszczeniem w placówce,
 - d) sądami rodzinnymi,
 - e) kuratorami sądowymi,
 - f) policją,
 - g) organizacjami zajmującymi się statutowo pomocą rodzinom, działającymi

- w środowisku rodziców dzieci,
- h) rodzinami biologicznymi, opiekunami oraz rodzinami zaprzyjaźnionymi,
- i) parafiami Kościoła katolickiego i jednostkami organizacyjnymi innych kościołów i związków wyznaniowych, właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania oraz deklarowaną przynależność wyznaniową rodziców i siedzibę placówki”.

6) §6 otrzymuje brzmienie:

- „§6 1. Domem Dziecka kieruje dyrektor na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki pracy Domu Dziecka.
- 2. Zarząd Powiatu powierza stanowisko dyrektora Domu Dziecka po zasięgnięciu opinii dyrektora PCPR w Sieradzu.
- 3. Dyrektor Domu Dziecka jest odpowiedzialny za właściwą realizację standardów opieki i wychowania oraz przestrzeganie standardów usług opiekuńczo - wychowawczych świadczonych w placówce.
- 4. Dyrektor placówki:
 - 1) kieruje bieżącą działalnością placówki i reprezentuje ją na zewnątrz,
 - 2) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
 - 3) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Placówki i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 4) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 5) bierze udział w pracach zespołu ds. Oceny okresowej sytuacji dziecka,
 - 6) koordynuje i kieruje pracą pracowników zatrudnionych w poszczególnych sekcjach,
 - 7) decyduje w sprawach:
 - a) przyznawanie nagród i wymierzania kar porządkowych,
 - b) zatrudnia i zwalnia pracowników,
 - c) występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń, nagród i innych, wyróżnień dla pracowników Placówki.
- 5. W celu realizacji zadań Dyrektor wydaje zarządzenia, instrukcje, regulaminy i inne akty dotyczące funkcjonowania Domu Dziecka.
- 6. W czasie nieobecności dyrektora funkcję tę pełni wyznaczony pracownik”.

7) §8 otrzymuje brzmienie:

- „Wykonanie zadań Domu Dziecka zapewnia się przy pomocy:
 - 1) pracowników pedagogicznych,
 - 2) pracowników medycznych,
 - 3) pracowników socjalnych
 - 4) innych specjalistów,
 - 5) pracowników administracji i obsługi”.

8) §9 otrzymuje brzmienie:

- „§9 1. W Domu Dziecka tworzy się następujące sekcje, podlegające bezpośrednio dyrektorowi Domu Dziecka:
 - 1) sekcja opiekuńczo-wychowawcza
 - a) wychowawcy
 - b) psycholog
 - c) pielęgniarka
 - d) inni specjaliści stosownie do potrzeb – logopeda, pedagog, terapeuta
 - 2) sekcja pracowników socjalnych

- 3) sekcja administracyjna:
- a) magazynier
 - b) intendent
 - c) pracownik administracyjny

- 4) sekcja kuchni:
- a) kucharka
 - b) pomoc kucharki

- 5) sekcja obsługi:
- a) kierowca
 - b) sprzątaczkę
 - c) pracznka
 - d) konserwator
 - e) pokojowa.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną Domu Dziecka przedstawia schemat organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

9) §10 otrzymuje brzmienie:

„§10 Wychowawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) organizowania pracy w grupie dzieci, oraz do pracy indywidualnej z dzieckiem,
- 2) opracowania indywidualnych planów pracy przy udziale dziecka w porozumieniu z pedagogiem, psychologiem, pracownikiem socjalnym, a także innymi specjalistami oraz realizacji zadań ujętych w tych planach,
- 3) utrzymania kontaktu z rodzinami wychowanków,
- 4) współdziałania z opiekunami prawnymi dziecka i rodzinami zaprzyjaźnionymi, kandydatami na rodziców zastępczych bądź adopcyjnych,
- 5) współpracy ze szkołami, do których uczęszczają wychowankowie, oraz w miarę potrzeby udzielania i organizowania pomocy w nauce,
- 6) kierowania procesem wychowawczym dziecka,
- 7) opieki nad procesem usamodzielnienia wychowanków,
- 8) prowadzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami”.

10) po § 10 dodaje się § 10a w brzmieniu:

„10a 1. Czas pracy wychowawcy wynosi 40 godz. tygodniowo, z tym że:

- 1) wychowawcy zatrudnieni w oparciu o przepisy Karty Nauczyciela pracują z grupą dzieci 26 godzin w tygodniu,
- 2) wychowawcy zatrudnieni w oparciu o przepisy Kodeksu Pracy pracują z grupą dzieci 36 godzin w tygodniu,

2. Pozostały czas pracy przeznaczają się na realizację innych zadań statutowych Domu Dziecka”.

11) po § 10 dodaje się § 10b w brzmieniu:

„10b 1. W czasie zajęć wychowawczych i opiekuńczych odbywających się:

- 1) na terenie placówki pod opieką 1 wychowawcy może przebywać do 10 wychowanków,
 - 2) poza terenem placówki pod opieką 1 wychowawcy nie może przebywać więcej niż 14 wychowanków,
2. W czasie zajęć odbywających się poza terenem placówki pod opieką jednego wychowawcy nie może przebywać więcej niż 3 dzieci niepełnosprawnych.
3. W czasie zajęć specjalistycznych pod opieką 1 specjalisty może przebywać nie więcej niż 6 dzieci.
4. W godzinach nocnych opiekę sprawuje co najmniej 2 pracowników w tym:

- 1) jeden wychowawca oraz pedagog, psycholog, terapeuta, pracownik socjalny, lekarz lub pielęgniarka albo
 - 2) dwóch wychowawców”.
- 12) w § 11 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
„§ 11 pkt. 4 sprawowanie opieki następczej”.
- 13) § 12 otrzymuje brzmienie:
„§12 Do zadań logopedy należy w szczególności:
1) opracowywanie indywidualnej diagnozy wychowanka,
2) prowadzenie terapii logopedycznej wychowanków,
3) realizowanie zadań z zakresu profilaktyki logopedycznej”.
- 14) § 17 otrzymuje brzmienie:
„§17 Pracownicy sekcji administracji i obsługi zatrudnieni w Domu Dziecka wykonują czynności związane z funkcjonowaniem placówki”.
- 15) w § 18 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
„§ 18 pkt. 5 Utrzymanie maszyn i sprzętu kuchennego w należyтым stanie technicznym”
- 16) w § 19 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
§ 19 ust. 2 W Domu Dziecka w Tomisławicach zatrudnia się pracowników w wymiarze koniecznym do zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa i indywidualnej opieki z uwzględnieniem ich wieku, stanu zdrowia i rozwoju oraz warunków lokalowych”.
- 17) po § 20 dodaje się § 20a w brzmieniu:
„§ 20a Specjaliści zatrudnieni w Domu Dziecka udzielają porad byłym wychowankom placówki w okresie 3 lat po opuszczeniu przez nich placówki”.
- 18) § 22 otrzymuje brzmienie:
„§ 22 1. Podstawą skierowania do placówki jest:
1) orzeczenie sądu.
2) wniosek rodziców, opiekunów prawnych dziecka lub małoletniego.
2. Wraz ze skierowaniem do placówki załącza się:
1) odpis aktu urodzenia, a w przypadku sierot i pół sierot akty zgonów rodziców,
2) książeczkę zdrowia, kartę szczepień ochronnych, książeczkę usług medycznych, oraz inną dokumentację medyczną,
3) postanowienie Sądu Rodzinnego lub wniosek rodziców, opiekuna prawnego lub małoletniego o umieszczeniu w placówce,
4) aktualny wywiad środowiskowy wraz ze szczegółowym opisem sytuacji dziecka oraz dokumentację dotyczącą działań podjętych wobec dziecka i rodziny,
5) dokumenty szkolne”.
- 19) po § 22 dodaje się § 22 a w brzmieniu:
„§ 22a 1. Dziecko cudzoziemców nie wymienionych w art. 5 Ustawy o Pomocy Społecznej jest przyjmowane do placówki na podstawie postanowienia sądu, skierowania wydanego przez powiat kierujący lub na własną prośbę.
2. Powiat kierujący niezwłocznie powiadamia sąd oraz wojewodę o skierowaniu dziecka cudzoziemców do placówki.
3. Wraz z skierowaniem dziecka cudzoziemców do placówki powiat kierujący załącza:
1) dokumenty potwierdzające tożsamość dziecka,
2) dokumenty podróży dziecka,
3) informacje o okolicznościach pobytu dziecka na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,

- 4) informacje o okolicznościach zgłoszenia dziecka do centrum pomocy,
- 5) informacje o rodzicach dziecka,
- 6) informacje o stanie zdrowia dziecka”.

20) §25 otrzymuje brzmienie:

„§25 1. W miarę posiadania wolnych miejsc, jednakże w liczbie nie większej niż 15% miejsc przeznaczonych dla dzieci objętych opieką całodobową, dyrektor placówki może przyjmować celem objęcia taką formą opieki dzieci na ich wniosek lub wnioski rodziców.

2. W przypadku braku miejsc dyrektor Placówki może odmówić przyjęcia dziecka, o którym mowa w § 24 ust.1”.

21) § 26 otrzymuje brzmienie:

„§26 1. W przypadku samowolnego opuszczenia placówki przez dziecko lub niezgłoszenia się dziecka w wyznaczonym terminie po usprawiedliwionej nieobecności, dyrektor placówki:

1) przeprowadza postępowanie wyjaśniające

2) powiadamia o tym w ciągu 24 godzin rodziców, opiekunów prawnych dziecka, Policję, sąd rodzinny nadzorujący wykonanie orzeczenia, centrum pomocy, a także wojewodę w przypadku dziecka cudzoziemców.

2. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w placówce stały zespół ocenia zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce. Dyrektor na podstawie opinii stałego zespołu kieruje sprawę do centrum pomocy i sądu, który wydał orzeczenie o umieszczeniu dziecka w placówce.

3. Osobę, która ukończyła 18 rok życia i nadal jest wychowankiem placówki, w przypadku samowolnego opuszczenia placówki lub rażącego naruszenia zasad współżycia w placówce, dyrektor może skreślić z ewidencji przebywających w placówce oraz odmówić ponownego przyjęcia do placówki”.

22) w §27 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Dziennik zajęć specjalistów”.

23) w §28 dodaje się pkt. 10,11,12 w brzmieniu:

„§28 10) kartę udziału w zajęciach specjalistycznych z opisem ich przebiegu,

11) arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych,

12) dokumenty szkolne”.

24) po § 29 dodaje się § 29a w brzmieniu:

„29a 1. Kontrolę wewnętrzną sprawuje dyrektor Domu Dziecka.

2. Szczegółowe zasady kontroli wewnętrznej określają procedury kontroli”.

25) załącznik do regulaminu organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

SCHEMAT ORGANIZACYJNY DOMU DZIECKA W TOMISŁAWICACH

DYREKTOR

